



Jokkmokks kommun

Miljökontoret

Anmälan om miljöfarlig verksamhet enligt 9 kap miljöbalken (1998:808)

Administrativa uppgifter

Anläggningens namn:	
Besöksadress:	
Utdelningsadress:	
Postnummer och ort:	
Telefon:	
Fax:	
Epost:	
Fastighetsbeteckning:	
Organisationsnummer:	
Kontaktperson:	
Telefon:	
Huvudman:	
Utdelningsadress:	
Postnummer och ort:	
Beteckning i förordningen om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd	

Anmälan avser

	Ny verksamhet
	Ändring av befintlig verksamhet
	Annat:

Ange vilka bilagor som medföljer

	Bilaga 1: Situationsplan, karta eller liknande
	Bilaga 2: Ritning över verksamheten
	Bilaga 3: 16 punkters varuinformationsblad (KIFS 1998:8)
	Bilaga 4: VA-ritning
	Bilaga 5:
	Bilaga 6:

Gällande beslut eller råd enligt miljöskyddslagen / miljöbalken

Ange om det finns gällande beslut eller råd för verksamheten.
€ Gällande beslut finns. Ange beslutens datum och beslutsmyndighet.
€ Gällande råd finns. Ange rådets datum och utfärdare.

Lokalisering

Bifoga situationsplan eller karta över området i bilaga 1.
Beskriv den närmaste omgivningen. Ange hur området klassas i gällande detaljplan..
Ange avstånd och riktning till närmaste bostäder och annan störningskänslig verksamhet.

Verksamhetsbeskrivning

Ny verksamhet: Ge en orientering av verksamheten och en kort historik där så är tillämpligt. Beskriv i korthet produktionsmetoder, produktionskapacitet/producerad mängd, driftförhållanden, energiförbrukning mediaförsörjning m.m.

Ändring av befintlig verksamhet: beskriv den ändring som anmälan avser och varför ändringen vidtas.

Bifoga ritningar över verksamheten i bilaga 2.

Redovisning av hur miljöbalkens allmänna hänsynsregler uppfylls

(de allmänna hänsynsreglerna finns i 2 kap Miljöbalken och listas även i bifogad information om anmälan av miljöfarlig verksamhet enligt miljöbalken)

Råvaror, bränslen och kemiska produkter

Ange nedan de råvaror och kemiska produkter som används. Bifoga 16 punkters varuinformationsblad (KIFS 1998:8) för alla råvaror/ kemikalier i bilaga 3.

Namn	Sammansättning	Mängd/år	Användningsområde
------	----------------	----------	-------------------

På vilket sätt hanteras och förvaras råvaror och kemiska produkter?

Farligt avfall

Ange det farliga avfall som uppkommer. Se förordning om farligt avfall SFS 1996:971

Avfallstyp	Mängd/år	Ursprung	Transportör	Omhändertagare
------------	----------	----------	-------------	----------------

På vilket sätt hanteras och förvaras det farliga avfallet?

Utsläpp till vatten

Bifoga ritning över spill- process- och dagvattennäten i bilaga 4.

Beskriv de avloppsvattenströmmar, förutom sanitärt vatten, som uppkommer. Ange mängd avloppsvatten per år, föroreningsinnehåll samt beskriv eventuella reningsanläggningar.

Utsläpp till luft

Beskriv vilka utsläpp till luft som förekommer. Ange luftflöden, föroreningsinnehåll, utsläppspunkter samt beskriv eventuella reningsanläggningar.

Buller

Beskriv möjliga bullerstörningar samt eventuella bullerdämpande åtgärder.

Kontrollfrågor

Beskriv den kontroll av verksamheten som behövs för att förhindra att onödiga störningar uppkommer. Redogör för mätningar, provtagningar, skötselrutiner, journalföring m.m.

Driftstörningar och haverier

Beskriv de rutiner som finns för att förhindra störningar på yttre miljön i händelse av spill eller haverier.

Underskrift

Ort och Datum

Underskrift

Namnförtydligande

Anmälan skickas i två exemplar till Samhällsbyggarnämnden, 962 85 Jokkmokk.

Alla personuppgifter som du lämnar till oss kommer att behandlas i enlighet med dataskyddsförordningen (GDPR). Dina personuppgifter används för att behandla ditt ärende. Mer information finns på kommunens hemsida www.jokkmokk.se

INFORMATION OM ANMÄLAN AV MILJÖFARLIG VERKSAMHET ENLIGT MILJÖBALKEN

ALLMÄNT:

VAD ÄR MÅLET MED MILJÖBALKEN ?

Huvudmålet är att främja en hållbar utveckling som innebär att nuvarande och kommande generationer tillförsäkras en hälsosam och god miljö. En sådan utveckling bygger på insikten att naturen har ett skyddsvärde och att människans rätt att förändra och bruka naturen är förenat med ett ansvar för att förvalta naturen väl.

BALKENS FEM GRUNDSTENAR

1. Människans hälsa och miljön ska skyddas mot störningar
2. Natur- och kulturområden ska skyddas och vårdas
3. Den biologiska mångfalden ska bevaras
4. En god hushållning av mark och vatten ska tryggas
5. Återanvändning och återvinning ska främjas

ANMÄLNINGSPLIKT ENLIGT MILJÖBALKEN

I Förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd föreskrivs att det är förbjudet att utan anmälan enligt miljöbalken

1. anlägga eller driva fabriker eller andra inrättningar eller bedriva annan miljöfarlig verksamhet som i bilagan till den förordningen har beteckningen C
2. bedriva sådan verksamhet som avses i 1 om inrättningen eller verksamheten ändras och ändringen är av betydelse från störningssynpunkt, eller
3. ändra en inrättning eller verksamhet av sådant slag som i bilagan har beteckningen A eller B och som inte kräver tillstånd enligt 5 § andra stycket.

För nya anmälningspliktiga verksamheter skall en anmälan göras i god tid innan åtgärden vidtas och för befintliga anmälningspliktiga verksamheter gäller att de ska ha anmält sin verksamhet senast 2001-12-31. Anmälan skall vara skriftlig. Den skall ges in till miljö- och byggnämnden i två exemplar som därefter sänder ett exemplar till länsstyrelsen.

En anmälan skall innehålla de uppgifter, ritningar och tekniska beskrivningar som behövs för att vi skall kunna bedöma den miljöfarliga verksamheten eller åtgärdens art, omfattning och miljöeffekter. En anmälan skall även, i den utsträckning som behövs i det enskilda fallet, innehålla en miljökonsekvensbeskrivning enligt 6 kap. miljöbalken.

En redovisning av hur miljöbalkens allmänna hänsynsregler uppfylls skall göras. De allmänna hänsynsreglerna påträffas i miljöbalkens andra kapitel:

- 1§ Bevisbörderegeln: Verksamhetsutövaren ska visa att hänsynsreglerna följs
- 2§ Kunskapskravet: Verksamhetsutövaren ska skaffa sig den kunskap som behövs för att skydda människors hälsa och miljön
- 3§ Försiktighetsprincipen: Redan risken för negativ påverkan innebär en skyldighet att vidta skyddsåtgärder och andra försiktighetsmått
- 4§ Lokaliseringsprincipen: Lämpligaste plats för människors hälsa och miljön ska väljas
- 5§ Hushållningsprincipen och Kretsloppsprincipen: Verksamhetsutövaren ska hushålla med råvaror och energi. Förnybara energikällor ska väljas i första hand.
- 6§ Produktvalsprincipen: Farliga produkter ska undvikas om de kan ersättas med mindre farliga.
- 8§ Skadeansvaret: Verksamhetsutövaren ansvarar för att uppkomna skador avhjälpas.

VAD EN ANMÄLAN BÖR INNEHÅLLA

- **Administrativa** uppgifter om sökande.
- Uppgifter om **gällande beslut**.
- Uppgifter om **lokalisering**.
- En **beskrivning av verksamheten**.
- En **redovisning** av hur miljöbalkens allmänna hänsynsregler uppfylls
- Uppgifter om förbrukning och hantering av **råvaror, bränslen och kemikalier**.
- Uppgifter om det **farliga avfall samt övrigt avfall** som uppkommer, hur det hanteras, transporteras och omhändertas.
- Uppgifter om **vatten- och avloppsförhållanden, utsläpp till avlopp, eventuell vattenreningsanläggning, etc.**
- Uppgifter om **luftutsläpp, utsläppspunkter, eventuell luftreningsanläggning, etc.**
- En beskrivning av eventuella **bullerstörningar** och bullerdämpande åtgärder.
- En beskrivning av den **kontroll** som är tänkt att utföras över anläggningen.
- Uppgifter om beredskap och rutiner vid eventuella **haverier eller spill**.

Använd gärna den bifogade blanketten ANMÄLAN ENLIGT MILJÖBALKEN
Om anmälan utformas på annat sätt är det viktigt att samtliga punkter som tas upp ovan och som ingår i blanketten tas med.

**SÅ HÄR BEHANDLAS ETT ANMÄLNINGSÄRENDE HOS
SAMHÄLLSBYGGARNÄMNDEN**

Kontroll görs av att ärendet kommit in till rätt myndighet

Samhällsbyggarnämnden har rätt att begära in kompletteringar av anmälan om den anses ofullständig.

Ett exemplar av anmälan skickas till Länsstyrelsen som samtidigt bereds tillfälle att yttra sig över ärendet.

Andra statliga och kommunala myndigheter, organisationer och enskilda skall på lämpligt sätt och i skälig omfattning beredas tillfälle att yttra sig över ett anmälningsärende.

En anmälan behöver inte kungöras i ortspressen. I kontroversiella ärenden eller ärenden av större omfattning kan det dock vara lämpligt med en kungörelse.

När faktaunderlaget i ärendet är tillräckligt skall Samhällsbyggarnämnden meddela råd om lämpliga åtgärder, förelägga om försiktighetsmått eller förbud, eller lämna besked om att ärendet inte föranleder någon åtgärd från myndighetens sida.

Beslut av Samhällsbyggarnämnden överklagas hos Länsstyrelsen. Innebär beslutet inte förelägganden eller förbud, utan enbart s.k. råd kan beslutet inte överklagas.

SKICKA ANMÄLAN TILL

Samhällsbyggarnämnden
962 85 Jokkmokk

Skicka två exemplar!

YTTERLIGARE INFORMATION

Frågor besvaras av Miljökontoret som kan nås på ovanstående postadress eller på besöksadressen: Västra Torggatan 11, eller på telefon 0971-170 00
Miljökontorets faxnummer är: 0971-172 01

SAMHÄLLSBYGGARNÄMNDEN JOKKMOKKSKOMMUN

Bilaga: Blanketten ANMÄLAN ENLIGT MILJÖBALKEN